



**АНО ДПО "ИНСТИТУТ БИЗНЕС-РАЗВИТИЯ И
ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**
ИНН 2635257725 ОГРН 1232600007738
355042, г. Ставрополь, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 63Б, оф. 417

УТВЕРЖДАЮ
Директор



Панасенко Н.В.
« 03 » 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации слушателей

г. Ставрополь

1. Область применения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.2. Положение является частью учебно-методических документов, определяющих порядок реализации дополнительных профессиональных программ.

2. Нормативные акты

2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. N2 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

2.3. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2013 г. МАК- 1879/06 «О документах о квалификации».

2.4 Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 N2 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании».

2.5. Положение об АНО ДПО "ИНСТИТУТ БИЗНЕС-РАЗВИТИЯ И ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ".

3. Термины и определения.

Итоговая аттестация: процедура оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы.

Программа повышения квалификации: дополнительная профессиональная программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки: дополнительная профессиональная программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Слушатели: лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

График организации учебного процесса: последовательность и продолжительность теоретического, практического, дистанционного обучения, текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

4. Общие положения

4.1. Целью итоговой аттестации по программам ДПО является оценка уровня сформированности компетенций у выпускников, установление уровня подготовки слушателей к выполнению профессиональных задач и определение соответствия результатов освоения обучающимися требованиям профессиональных стандартов, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение ДПО, является обязательной для всех видов ДПО.

4.4. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в течение календарного года после завершения обучения.

4.6. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки осуществляется аттестационными комиссиями. Аттестационные комиссии руководствуются в своей работе настоящим положением.

5. Требования к итоговой аттестации слушателей.

Виды итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования.

5.1. К видам итоговой аттестации слушателей относятся:

- по программам повышения квалификации: итоговый экзамен или зачет, а также другие виды аттестации, определенные учебным планом;
- по программам профессиональной переподготовки: защита выпускной квалификационной работы.

5.2. При проведении итоговой аттестации, если это не предусмотрено порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы по программам повышения квалификации: вопросы к итоговому экзамену, зачету, тестовые задания, комплексные задачи.

5.3. Комплексы контрольных заданий для проведения итоговой аттестации разрабатываются, используются и хранятся в образовательном учреждении.

Контрольные задания для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации, утверждаются приказом директором образовательного учреждения.

5.4. Содержание комплексов контрольных заданий для проведения итоговой аттестации должны соответствовать содержанию и структуре ДПО, а также требованиям профессиональных стандартов, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

5.5. Слушателю предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы слушателю назначается научный руководитель.

5.6. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении программы профессиональной переподготовки, подлежат рецензированию.

6. Аттестационная комиссия.

6.1. Аттестационная комиссия организуется по каждой реализуемой программе профессиональной переподготовки общим составом не более 5 членов комиссии (без учета секретаря комиссии).

6.2. Аттестационную комиссию возглавляет директор, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

6.3. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей института.

6.4. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора АНО ДПО "ИНСТИТУТ БИЗНЕС-РАЗВИТИЯ И ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ".

7. Порядок проведения итоговой аттестации и результаты.

7.1. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие текущие аттестационные испытания. Итоговая аттестация проводится:

- по программам повышения квалификации:
- по программам профессиональной переподготовки: аттестационной комиссией на открытых заседаниях с участием не менее 2/3 состава.

7.2. Результаты аттестационных испытаний, в зависимости от видов аттестации, определяются оценками («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или «зачтено», «не зачтено» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке:

— по программам профессиональной подготовки: протоколов заседаний аттестационных комиссий.

7.3. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается сразу же после обсуждения и сообщается слушателю.

7.4. Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим ИА, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

7.5. Выдача слушателям дипломов о профессиональной переподготовке осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, и на основании решения аттестационной комиссии.

7.6. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

7.7. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.