



**АНО ДПО "ИНСТИТУТ БИЗНЕС-РАЗВИТИЯ И ЦИФРОВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ"**

ИНН 2635257725 ОГРН 1232600007738

355042, г. Ставрополь, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 63Б, оф. 417



УТВЕРЖДАЮ
Директор

Н.В. Панасенко
2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)
В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ БИЗНЕС-РАЗВИТИЯ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

г. Ставрополь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в РФ", Законом РФ "О защите прав потребителей», Постановлением правительства от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», а также Уставом (далее-Институт, Учреждение)

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"Заказчик" - организация или гражданин, имеющие намерение получить образовательные услуги для своих сотрудников или получить образовательные услуги лично;

"Исполнитель" - Учреждение.

"Обучающийся"-физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

1.5. Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств юридических и (или) физических лиц.

2. Организация платных образовательных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и в соответствии образовательными программами Учреждения.

2.2. Учреждение до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- наименование Учреждения и место нахождения (адрес) Учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим на обучение;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. Директор учреждения самостоятельно определяет перечень льготных категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также размер льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг

3.1. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Учреждения;
- место нахождения Учреждения;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон;
- предмет договора;
- права, обязанности и ответственность сторон;
- сроки оказания образовательных услуг;
- полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- продолжительность обучения;
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- основания изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком.

3.5. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию заказчика или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3.6. От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

3.7. От имени Учебного центра договор на оказание платных образовательных услуг заключает директор Учебного центра.

3.8. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг физическому и (или) юридическому лицу необходимо направить в адрес Учреждения соответствующую заявку.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учреждения.

4.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3 При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой и учебным планом, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5. Стоимость и оплата образовательных услуг.

5.1. Стоимость предоставляемых платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора учебного центра: «об утверждении перечня стоимости образовательных услуг» и указывается в договоре оказания платных образовательных услуг.

5.2. Стоимость образовательных услуг рассчитывается в зависимости от формы обучения и специальности на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

5.2. Заказчик или обучающийся оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре оказания платных образовательных услуг.

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после

заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Учреждение вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по договору.

5.5. Оплата за образовательные услуги может производиться как в наличном, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся согласно выставленным счетам и акта выполненных работ.

5.6. В случае досрочного отчисления Обучающегося, произведенная оплата возврату не подлежит, документ о прохождении обучения не выдается.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его подписания.

6.2. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора института.