

Утвержден:
Решением № 1 Единственного участника
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт бизнес-развития и цифровых технологий»
от «22» мая 2023 года

У С Т А В

*Автономной некоммерческой
организации дополнительного
профессионального образования
«Институт бизнес-
развития и цифровых
технологий»*



г. Ставрополь
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт бизнес-развития и цифровых технологий», далее по тексту «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной без ограничения срока на основе имущественного вноса гражданина для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами. Деятельность Организации основывается на принципе соблюдения законности.

1.3. Полное наименование организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт бизнес-развития и цифровых технологий», сокращенное наименование: АНО ДПО «Институт бизнес-развития и цифровых технологий».

1.4. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.4. Учредителем Организации является гражданка РФ Панасенко Наталья Вячеславовна;

1.5. Организация имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках и иных кредитных учреждениях, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, может быть истцом и ответчиком в суде, вправе совершать сделки, соответствующие уставным целям и действующему законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.6. Организация может быть преобразована в фонд.

1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.8. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.9. По решению Учредителя Организации, в состав учредителей могут быть приняты новые лица.

1.10. Место нахождения Организации: **Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь.**

1.11. Организация обязана создать условия для ознакомления всех обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также педагогических работников с настоящим Уставом.

1.12. В Организации действует Положение, регламентирующее права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также педагогических работников.

1.13. Тип образовательной организации - Организация дополнительного профессионального образования.

1.14. Организационно-правовая форма - Автономная некоммерческая организация.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основными целями Организации являются:

2.1.1. предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования, посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);

2.1.2. реализация программ подготовки научно-педагогических кадров, программ ординатуры, дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения;

познавательных и других интеллектуальных потребностей граждан, организаций, учреждений, предприятий любых форм собственности путем осуществления образовательной, информационной, разъяснительной деятельности, реализации программ дополнительного профессионального образования;

2.2.2. создание материально-технической, учебно-практической базы для удовлетворения потребности личности в получении дополнительного профессионального образования;

2.2.3. содействие достижению Российской Федерацией высокого уровня в экономической, социальной, научно-технической сферах, в построении гражданского общества через распространение научных знаний и проведение в широких масштабах просветительской и образовательной работы;

2.2.4. содействие формированию социокультурной модернизации образования как ведущей социальной деятельности общества, выполняющей ключевую роль в целенаправленном формировании ценностных ориентаций, норм, установок и стереотипов поведения общества;

2.2.5. повышение качества и доступности образования как ресурса роста социального статуса личности;

2.2.6. формирование, обеспечение функционирования и развития инфраструктуры в области образования, науки и инноваций;

2.2.7. установление результативного социального партнерства между властными структурами и субъектами области образования, науки и инноваций для создания толерантного гражданского общества;

2.2.8. реализация проектов, направленных на улучшение качества знаний и имиджа образовательных услуг;

2.2.9. изучение, анализ и обобщение современного опыта, форм и методов образования с целью содействия развитию перспективных технологий обучения;

2.2.10. удовлетворение потребностей граждан и специалистов в получении знаний о новейших достижениях в различных отраслях науки и техники;

2.2.11. повышение средствами информационно-образовательной работы гуманитарной и духовно-нравственной культуры народов России;

2.2.12. удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации;

2.2.13. содействие и участие в формировании и совершенствовании нормативно-правовой базы системы непрерывного образования специалистов различных отраслей деятельности, а также просветительской деятельности;

2.2.14. участие в инновационной деятельности;

2.2.15. обеспечение всестороннего развития интеллектуальных, культурных возможностей участников образовательного процесса;

2.2.16. социально значимая и просветительская деятельность.

2.3. Предметом деятельности Организации является:

23.1. повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций, а также всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан путем реализации программ дополнительного профессионального образования;

23.2. обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;

23.3. обучение мерам пожарной безопасности (пожарно-техническому минимуму) должностных лиц, работников организаций, населения;

23.4. обучение работников предприятий и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих лицензионные виды деятельности в области пожарной безопасности;

23.5. обучение мерам пожарной безопасности газосварщиков, слесарей и других лиц, работающих на пожаро-взрывоопасных участках и объектах;

23.6. обучение пожарных, водителей пожарной техники (для работы на спецагрегатах), членов добровольных пожарных дружин;

2.4. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию эстетического, экономического и технического развития.

2.5. Юридические и физические лица могут принимать участие в деятельности Организации путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в пользование имущества, оказания организационного, трудового и иного содействия для достижения Организацией уставных целей.

2.6. Организация вправе:

2.6.1. вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

2.6.7. оказывать содействие в трудоустройстве лиц, осваивающих или завершивших освоение указанных образовательных программ, в том числе в структурные подразделения, созданные такими организациями для практической подготовки обучающихся, выполнения опытно-конструкторских работ, осуществления научной, творческой и иной деятельности, в хозяйственные общества и хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, учредителями (участниками) которых являются такие организации;

2.6.8. осуществлять в полном объеме иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Организация обязана:

2.7.1. осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

2.7.1.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2.7.1.2. создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

2.7.1.3. соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

2.7.2. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.7.3. информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

2.7.4. нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Организацией реализуются следующие виды образовательных программ:

3.1.1. дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

3.1.2. программы подготовки научно-педагогических кадров, программы ординатуры, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется в Организации на платной основе. Размер и форма платы определяется Директором Организации.



оплаты за оказанную образовательную услугу. Решение о реализации Организацией образовательных программ и оказании образовательных услуг на безвозмездной основе либо об уменьшении оплаты оказанных услуг принимается Учредителем и оформляется приказом Директора.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Учредитель является высшим органом управления Организации. Основная функция органа управления - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

4.3. Учредитель правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. К исключительной компетенции Учредителя относится:

4.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

4.3.2. утверждение и изменение устава Организации;

4.3.3. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;

4.3.4. образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.3.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

4.3.6. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

4.3.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.3.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.4. Для осуществления текущего руководства деятельностью Организации Учредитель образует единоличный исполнительный орган - Директор.

4.5. Директор Организации назначается Учредителем сроком на 5 лет. Директором может быть, в том числе, Учредитель - гражданин. Директор по истечению срока полномочий может быть назначен на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий находится в компетенции Учредителя.

4.6. Директор:

4.4.1. подотчетен Учредителю и исполняет его решения;

4.4.2. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;

4.4.3. готовит вопросы на рассмотрение Учредителю;

4.4.4. осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера в соответствии с трудовым законодательством РФ, утверждает должностные инструкции работников Организации;

4.4.5. утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации, устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам;

4.4.6. поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;

4.4.7. заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Организации;

4.4.8. открывает и закрывает счета в банках;

4.4.9. организует бухгалтерский учет и отчетность;

4.4.10. имеет право подписи финансовых, банковских и прочих документов;

4.4.11. готовит и утверждает смету расходов Организации;

4.4.12. утверждает внутренние документы Организации, за исключением документов,

4.4.15. осуществляет международные связи;

4.4.16. несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами;

4.4.17. подписывает учредительные документы создаваемых Организацией юридических лиц, а также документы о создании и деятельности филиалов и представительств;

4.4.18. ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении ею деятельности с указанием места нахождения Организации и данных о ее руководителе в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

4.4.19. рассматривает и решает любые вопросы текущей деятельности Организации, не входящие в исключительную компетенцию Учредителя;

4.4.20. осуществляет иные полномочия, предусмотренные для единоличного исполнительного органа действующим законодательством.

47. К коллегиальным органам управления Организацией относятся Общее собрание работников и Педагогический совет.

48. Общее собрание работников Организации необходимо для обеспечения непосредственного участия работников в управлении Организацией, формируется Учредителем сроком на 5 лет и действует на основании соответствующего Положения. Досрочное прекращение полномочий членов Общего собрания работников Организации производится по решению Учредителя в связи с увольнением работника из Организации.

49. Председателем Общего собрания работников является Директор Организации.

410. Общее собрание работников на каждом заседании простым большинством голосов избирает из своего состава секретаря.

411. На заседаниях Общего собрания работников ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем собрания.

412. На рассмотрение Общего собрания работников могут выноситься вопросы по инициативе работников, а также администрации Организации.

413. К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:

413.1. участие в разработке и принятии правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

413.2. ознакомление с проектами локальных актов Организации, затрагивающих трудовые и социальные права работников Организации;

413.3. осуществление контроля за соблюдением работниками Организации правил и инструкций по охране труда, за использованием средств, предназначенных на охрану труда;

413.4. разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Организации.

414. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Организации.

415. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало простое большинство работников Организации, присутствующих на собрании.

416. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, носят рекомендательный характер.

417. Решения Общего собрания работников, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

418. Педагогический совет - коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Организации, формируемый Учредителем сроком на 5 лет из педагогических и научных работников Организации в количестве не менее 2 человек. Досрочное прекращение полномочий членов Педагогического совета проводится по решению Учредителя в случаях: нарушения членами Педагогического совета законодательства РФ при принятии решений, причинения в результате принятых решений ущерба финансовому состоянию Организации и (или) дальнейшему эффективному функционированию Организации, нарушения Устава Организации по собственному желанию, в связи с увольнением из Организации.

420. В Педагогический совет в обязательном порядке входит Директор Организации.

421. К компетенции Педагогического совета Организации относятся:

421.1. утверждение учебной, организационной структуры Организации;

421.2. рассмотрение конфликтных ситуаций, возникающих в Организации и принятие мер или разрешения;

421.3. организация изучения, обсуждения и принятия локальных нормативных документов в области дополнительного профессионального образования;

421.4. консультации по вопросам определения направлений образовательной деятельности Организации, выбор образовательных методик и технологий для использования в педагогическом процессе;

421.5. обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации;

421.6. выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта среди педагогических работников Организации;

421.7. рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

421.8. контроль выполнения ранее принятых решений Педагогического совета.

422. Педагогический совет Организации действует на основании Устава и Положения о Педагогическом совете.

423. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее двух третей его членов. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Протокол заседания Педагогического совета подписывается Председателем заседания и секретарем заседания, которые избираются на каждом заседании органа.

424. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, носят рекомендательный характер.

425. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

426. В случае возникновения необходимости координации научной деятельности Организации, а также в целях решения иных задач, предусмотренных настоящим Уставом, Учредителем могут создаваться иные коллегиальные органы Организации. Порядок формирования, компетенция и иные вопросы деятельности созданного органа регламентируются соответствующим Положением, утверждаемым Учредителем.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

51. Организация может иметь в собственности и (или) на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

52. Имущество Организации формируется на основе имущественных взносов учредителей, добровольных имущественных взносов и пожертвований иных лиц, поступлений от проводимых лекций, выставок, аукционов, спортивных и иных мероприятий; поступлений от приносящей доход деятельности; доходов от реализации товаров, работ, услуг, гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности; поступлений из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов; доходов, получаемых от использования собственности Организации; дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам; грантов или иных финансовых обязательств, связанных с осуществлением или вытекающих из целей Организации в ее основных видах деятельности.

53. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по

55. Материальные средства от приносящей доход деятельности Организации не могут распределяться Учредителям и должны использоваться Организацией только для достижения уставных целей.

56. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие ее уставным целям.

57. Учредитель Организации не сохраняет имущественные права на переданное им в собственность Организации имущество.

58. Заинтересованные лица (Учредители, Директор) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

59. Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

510. Если Директор имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или планируется быть Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, он обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителя до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка должна быть одобрена Учредителем.

511. Сделка, совершенная с нарушением требований, изложенных в пункте 5.10 настоящего Устава, может быть признана в установленном порядке недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленном законом.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований действующего законодательства.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Директором.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором и действуют на основании выданной им доверенности.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Имущество Организации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам.

7.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Учредителя, либо по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. При ликвидации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых была создана Организация, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Учредителем.

7.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном порядке в Государственный архив.

7.6. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических

29.05.2023

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

- 8.1.** Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Учредителя.
- 8.2.** Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3.** Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Органы управления Организации в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие деятельность Организации и образовательные отношения.

9.2. Локальными нормативными актами Организации регулируются основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления зачисления, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися, а так же иные вопросы не регламентированные Уставом Организации.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Организации и способным иметь принципиальное значение для нее с точки зрения необходимости защиты ее прав и интересов, Организация будет руководствоваться положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

29.05.2023

Имя, Ф.И. О. ФИО
СТА. М.П. И.П. И.П. И.П.

Решение о регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт бизнес-развития и цифровых технологий» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «29» мая 2023 года (№ 2614050637).

Сведения о государственной регистрации устава внесены в единый государственный реестр юридических лиц «05» июня 2023 года за основным государственным регистрационным номером 1232600007738.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской Федерации по
Ставропольскому краю



А.С. Гуськов

